






**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ ĐẮK LẮK**

Địa chỉ trường: 32 Y Ngông, Tp Buôn Ma Thuột, Đắk Lắk  
ĐT: (02623) 860 618 Email: caodangyedaklak@gmail.com  
Fax: (02623) 860618 Website: www.dmc.edu.vn

**QUY TRÌNH QUẢN LÝ HỒ SƠ SINH VIÊN**

Mã hoá : QT.14  
Ban hành lần :  
Hiệu lực từ ngày :

	<b>Người soạn thảo</b>	<b>Người kiểm tra</b>	<b>Người phê duyệt</b>
Chữ ký			
Họ và tên	<b>Nguyễn Thị Ngọc Hương</b>	<b>Chung Khánh Bằng</b>	<b>Tạ Thị Nhất Sương</b>
Chức danh	<b>Trưởng phòng</b>	<b>Phó Hiệu trưởng</b>	<b>Hiệu trưởng</b>

3. LƯU DỒ QUY TRÌNH QUẢN LÝ HỒ SƠ SINH VIÊN

